

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Кардойская основная общеобразовательная школа"**

**ПРИНЯТО
РЕШЕНИЕМ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОВЕТА ШКОЛЫ
Протокол №8
от "25.08.2025"**

**СОГЛАСОВАНО
ЗАМЕСТИТЕЛЬ
ДИРЕКТОРА ПО УВР
ЗУЕВА М.В.
Протокол №8
от "25.08.2025"**

**УТВЕРЖДЕНО
ДИРЕКТОР
ЗУЕВА Т.Н.
Приказ № 50-0
от "25.08.2025"**



**ПЛАН
мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ	В течении года	Директор школы, Зам. по УВР	
1.2.	Приказ о назначении школьного координатора ВПР, Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Март	Директор школы	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.3.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы	Разработка прозрачных критериев внутришкольного оценивания, обеспечивающие справедливую, непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся
1.4.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора.	до 01.10.2025	Школьный координатор	Единый подход к внутренней системеоценки качества подготовки обучающихся;
1.5	Документы по итогам проведения ВПР в 2025 году (протоколы, анализы работ, приказ)	август 2025	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений

2. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР

2.1.	Организация работы по вопросу подготовки проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Качественная подготовка и проведение ВПР
2.2.	Организация непрерывного процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Педагоги ОО	Повышение уровня компетенции педагогов
2.3	Организация и проведение педагогического совета учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Ноябрь, март	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Качественная подготовка и проведение ВПР

3. Информационное сопровождение мероприятий

3.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2026 году	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
3.2.	Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР (госпаблике, в родительских чатах)	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
3.3.	Родительские собрания для родителей школьников, которые в 2026 году участвуют в ВПР, по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Февраль 2026 года	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора, классные руководители

3.4	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на школьном сайте	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР				
4.1	Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	Согласно плану ВШК	Учителя-предметники	Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ
4.2	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ	В течение года	Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР
5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР				
5.1	Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО	Согласно графику	Ответственный за ВПР, технический специалист	Заявка на участие в ВПР по учебным предметам
5.2	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО	Согласно графику	Ответственный за ВПР, технический специалист	Результаты ВПР по учебным предметам
6. Контроль организации и проведения ВПР				
6.1	Анализ выполнения рабочих программ учебных предметов: математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования; история, русский язык, математика, биология, география, физика на уровне основного общего образования	До 31.01.2026	Директор школы Зам. по УВР	Обсуждение результатов оценочных процедур, определение задач в разрезе каждого предмета

6.2	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам, включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно- измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	Сентябрь - март	Директор школы Зам. по УВР Школьный координатор Педагоги ОО	Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов
6.3	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению	Сентябрь- март	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Предупреждение необъективных результатов
6.4	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР предметных и метапредметных результатов.	В течение года	Педагога-психолога	Психологическая поддержка учащихся в ходе подготовки к ВПР. Индивидуальная и групповая психолого-педагогическая работа с учащимися. Выявление и сопровождение учащихся «группы риска».
6.5	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2025 году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	В течение всего периода	Школьный координатор	Приближение статистических данных по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России
6.6	Привлечение представителей управления образования, родительской общественности к проведению процедуры ВПР	по графику проведения ВПР	Директор школы Школьный координатор	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
6.7	Анализ по итогам проведения ВПР в 2026 г.	до 31 мая	Директор школы	Комплексный анализ ВПР-2025-2026; Принятие управленческих решений